



**TÜRKİYE
YÜZYILI**

100★
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI



**TÜRKİYE
YÜZYILI**



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

HAVZA

ÇAKIRALAN İLKOKULU

MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028

STRATEJİK PLANI

Plan; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu ve 41'inci maddelerine dayanılarak yürürlüğe konulan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre Havza Çakıralan İlkokulu Müdürlüğüne hazırlanmıştır.



“Ben Samsun’u ve Samsun halkını gördüğüm zaman, memleket ve millete ait bütün düşünce ve kararlarımın yerine getirilebileceğine bir defa daha kuvvetle inandım. Samsunluların hal ve durumlarında gördüğüm, gözlerinden okuduğum vatanseverlik ve fedakârlık; ümit ve tasavvurlarımı olumlu bir inanca götürmeye yetmiştir.”

K. Atatürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli: SAMSUN		İlçesi: Havza	
Adres:	ÇAKIRALAN MAH. ÇAKIRALAN B.M SK. HAVZA YATILI BÖLGE OKULU BLOK NO 113 HAVZA / SAMSUN	Coğrafi Konum (link)	https://tls.tc/2mVCT
Telefon Numarası:	362 721 03 30	Faks Numarası:	362 721 00 25
e- Posta Adresi:	751996@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://cakiralanilkokulu.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	751996	Öğretim Şekli:	Tam Gün



SUNUŞ

Ulu Önder yıllar öncesinden işaret etmişti. “ Herhangi bir amaca ulaşmakla yetinmeyeceğiz; durmadan, daha ileriye varmak için çalışacağız.”

Varoluş nedenini bilmeyenler, okyanusta amaçsız ve gagesiz dolaşan bir sandal gibidir, dalgaların sürüklediği yöne göre hareket ederler. Bu nedenlerle stratejik planlama kurulması için en önemli faktördür. Kurum; niye var olduğunu, neyi, ne zaman, nasıl, hangi kaynakla yapacağını ve neticesinde ne elde edeceğini bilmek durumundadır.

Kurumların gelişmelerinin önündeki engel bir planlarının olmayışı, yapılan her şeyin dünden örnek alınarak yapıldığı, somut verilere dayandırılmadan ve bu hizmeti daha iyi nasıl yaparım kaygısı taşımadan verilen ödeneklerle yetinildiği, ödenek istedim ama ancak bu kadar verdiler, bu kadar ödenekle bu kadar hizmet yapılır mantığının hâkim olmasından kaynaklanmaktaydı. Yapacağımız bu plan ile bu tip düşüncelerden kurtulmuş olunacaktır.

Başlamakta önemli bir adımdır. Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için emin adımlarla ilerleyeceğiz. Katkısı olanlara teşekkürler.

Daha basit terimlerle ifade edilecek olursa stratejik planlama, kuruluşların, “neredeyiz?”, “nereye ulaşmak istiyoruz?” Ulaşmak istediğimiz noktaya nasıl gideriz?” ve “başarımızı nasıl ölçeriz?” şeklinde dört temel soruya cevap arama süreci olarak da ifade edilebilir. Çakırılan ilkokulu Stratejik Planı, yukarıda kısaca özetlenen gelişmelerin ışığında ve “Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” doğrultusunda hazırlanmıştır.

Bilgili olmanın ve bilgiyi doğru kullanmanın çok önemli bir değer olduğu günümüzde; bir kurumun ilerlemesi ve hedeflerine ulaşabilmesi için stratejik yönetim anlayışını benimsemesi kaçınılmazdır.

Başöğretmen Mustafa Kemal ATATÜRK’ün “En önemli ve feyizli görevimiz, millî eğitim işleridir. Millî eğitim işlerinde mutlaka muzaffer olmak lâzımdır. Bir milletin gerçek kurtuluşu ancak bu surette olur.” sözlerinin ışığında yüklendiğimiz büyük sorumluluğun farkındayız. Ülkemizin geleceğinin doğru eğitilmiş bireylerle inşa edileceği bilinciyle hedefimiz: “Her yönüyle nitelikli insan yetiştirmek ve eğitimde lider il olmaktır.” Bu hedefimiz doğrultusunda öğrencilerimizin özgüvenli, dünyaya açık, kendisiyle ve çevresiyle barışık, demokrat, insan haklarına saygılı, araştırmacı, bilgiyi sorgulayan, yorumlayan, paylaştan, millî-manevi değerlere sahip, Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı, mutlu bireyler olarak yetişmeleri birinci önceliğimizdir. Bunun için gerekli eğitim-öğretim ortamlarını oluşturma gayret ve çabası içerisindeyiz.

Bu planın önümüzdeki beş yıllık dönemde yapılacak çalışmalara ışık tutacağı ve hedeflerimize ulaşmada katkı sağlayacağı inancıyla emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

Ali Rıza DİKMEN

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	5
ŞEKİLLER VE TABLOLAR LİSTESİ	6
TANIMLAR	8
 BÖLÜM I: GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	9
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	10
1.2. Planlama Süreci.....	10
 BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	11
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	12
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	12
2.3. Mevzuat Analizi.....	13
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi.....	14
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	14
2.6. Paydaş Analizi.....	16
2.7. Kuruluş İçi Analiz.....	22
2.7.1. Teşkilat Yapısı.....	22
2.7.2. İnsan Kaynakları.....	23
2.7.3. Teknolojik Düzey.....	24
2.7.4. Mali Kaynaklar...26	
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel -PESTLE).....	25
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi.....	26
 BÖLÜM III: GELECEĞE BAKIŞ	28
3.1. Misyon.....	29
3.2. Vizyon.....	29
3.3. Temel Değerler.....	29
 BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	30
4.1. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari.....	31
4.2. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler.....	31
 BÖLÜM V.: MALİYETLENDİRME	39
 BÖLÜM VI.: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	40

TABLolar

Tablo 1: Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu.....	10
Tablo 2: Üst Politika Belgeleri Analizi	14
Tablo 3: Faaliyet Alanı -Ürün/ Hizmet Listesi	14
Tablo 4: Paydaş Sınıflandırma Matrisi	15
Tablo 5:Paydaşların Önceliklendirme Matrisi	16
Tablo 6: Yararlanıcı-Ürün/ Hizmet Matrisi	17
Tablo 7: Personel Durum Tablosu	24
Tablo 8: Öğrenci, Derslik Sayıları	25
Tablo 9: Öğretmenlerin Hizmet Süreleri	25
Tablo 10: Teknolojik Araç-Gereç Durumu	25
Tablo 11: Fiziki Mekan Durumu	26
Tablo 12: Kaynak Tablosu	26
Tablo 13: PESTLE Analiz Tablosu	27
Tablo 14: GZFT Listesi	29
Tablo 15: Amaç Hedef ve Göstergelere İlişkin Kartlar.....	34
Tablo 16:Tahmini Maliyet.....	41

ŞEKİLLER

Şekil 1: Paydaş Anket Analizi (Öğrenci).....	18
Şekil 2: Paydaş Anket Analizi (Veli).....	20
Şekil 3: Paydaş Anket Analizi (Öğretmen).....	22
Şekil 4:Teşkilat Şeması.....	24
Şekil 5:İzleme ve Değerlendirme Süreci.....	44

TANIMLAR

Eylem Planı: İdarenin stratejik planının uygulanmasına yönelik faaliyetleri, bu faaliyetlerden sorumlu ve ilgili birimler ile bu faaliyetlerin başlangıç ve bitiş tarihlerini içeren plandır.

Faaliyet: Belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir.

Hazırlık Programı: Stratejik plan hazırlık sürecinin aşamalarını, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetleri, bu aşama ve faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesini, bu faaliyetlerden sorumlu birim ve kişiler ile stratejik planlama ekibi üyelerinin isimlerini içeren ve stratejik planlama ekibi tarafından oluşturulan programdır.

Hedef Kartı: Amaç ve hedef ifadeleri ile performans göstergelerini, gösterge değerlerini, göstergelerin hedefe etkisini, sorumlu ve işbirliği yapılacak birimleri, riskleri, stratejileri, maliyetleri, tespitler ve ihtiyaçları içeren karttır.

Performans Göstergesi: Stratejik planda hedeflerin ölçülebilirliğini miktar ve zaman boyutuyla ifade eden araçlardır.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu: İzleme tabloları ile değerlendirme sorularının cevaplarını içeren ve her yıl Şubat ayının sonuna kadar hazırlanan rapordur.

Stratejik Plan Genelgesi: Stratejik plan hazırlık çalışmalarını başlatan, Strateji Geliştirme Kurulu üyelerinin isimlerini içeren ve bakanlıklar ile bakanlıklara bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarda Bakan, diğer kamu idareleri ve mahalli idarelerde üst yönetici tarafından yayımlanan genelgedir.

Üst Politika Belgeleri: Kalkınma planı, hükümet programı, orta vadeli program, orta vadeli mali plan ve yıllık program ile idareyi ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji belgeleridir.

BİRİNCİ BÖLÜM

HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri Tablo 1’de verilmiştir.

Tablo 1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Ali Rıza DİKMEN	Okul Müdürü	Ömer ORAKÇI	Müdür Yardımcısı
Gülsüm DÜNDAR	Anasınıfı Öğretmeni	Yasin KOCAÇAL	Sınıf Öğretmeni
Cansu KARATEPE	Sınıf Öğretmeni	Gülsüm DÜNDAR	Anasınıfı Öğretmeni
Bayram KALPAKLI	Okul Aile Birliği Başkanı	Bayram KALPAKLI	Okul Aile Birliği Başkanı
Şükrü KAYA	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu üyesi	Şükrü KAYA	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu üyesi

1.2. Planlama Süreci

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2019-2023 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2024, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir. Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

İKİNCİ BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2.DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

1.3. Kurumsal Tarihçe

Okulun yapısına 1995 yılında başlanılmış ve 1999-2000 yılında eğitim öğretime açılmıştır. Okulumuz iki bloktan oluşmaktadır. İki taraf öğrenci giriş kapıları ve ortada ise personel giriş kapıları bulunmaktadır. Her iki blok zemin kat hariç iki kattan oluşmaktadır. Okulumuzun bünyesinde 14 derslik, kütüphane, fen laboratuvarı, teknoloji ve tasarım sınıfı ve müzik sınıfı, 1 müdür odası, 3 müdür yardımcısı odası, 1 öğretmenler odası, 1 spor odası arşiv ve çok amaçlı salonu bulunmaktadır. 1 Adet bilgisayar laboratuvarı olup 15 öğrenci 1 öğretmen bilgisayarıyla hizmet vermektedir. Okul kütüphanemizde 1300 kitap bulunmaktadır. Ayrıca okulumuzun pansiyonu bulunmaktadır. Pansiyon binası 3 katlı olup ikiye bölünerek iki ayrı girişi oluşturulmuştur. Bu bölümlerden biri kız tarafı diğeri ise erkek tarafı olarak ayrılmıştır. Öğrenci kapasitesi 112'dur. Okulumuzun kurulum yeri münasebetiyle bahçe alanı tam kullanışlı değildir. Okulumuz bahçesinin bir kısmı basketbol ve voleybol sahası olarak kullanılmaktadır. Bir kısım alanda ise ağaçlandırma yapılmıştır. Bunun yanında futbol sahası olarak planlanan bir alan mevcuttur. Okulumuz Çakıralan YBO binası içinde bulunmaktadır. Öğrencilerimizin tamamı Çakıralan mahallesinde ikamet etmektedirler.

1.4. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 Stratejik Planı 2019 yılında yürürlüğe girmiştir. Stratejik Plan; hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme bölümlerinden oluşmaktadır

2019 - 2023 Stratejik Planı "Eğitim Öğretime Erişimin Artırılması, Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi" temalarını içermektedir Her temada 1 amaç belirlenmiştir. 1. amaçta 1 hedef, 2. amaçta 2 hedef ve 3. amaçta 2 hedef olmak üzere toplam 3 amaç ve 5 hedef belirlenmiştir. 2019-2023 Stratejik Planımızdaki hedefler önceki plan dönemine benzer olarak paydaşlarımızın beklentileri, kurumumuzun faaliyet alanları, ihtiyaçlar ve gelişim alanları ile MEB politikaları, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün hedefleri ile birlikte analiz edilerek belirlenmiştir. Bu analiz sonucunda belirlediğimiz hedeflerle, önceki plan dönemindeki hedefler benzerlik göstermektedir Planda yer alan hedefleri gerçekleştirmek için belirlenen tedbir ve stratejilerin tamamına yakını uygulanmıştır.

2020 yılı Mart ayından sonra başlayan pandemi süreciyle okulların kapatılması, uzaktan eğitim süreci ile sınırlı hedef kitleye ulaşılması gibi olumsuzluklar tüm dünyayı ve ülkemizi her alanda etkilediği gibi okulumuzun eğitim öğretim faaliyetlerini de olumsuz etkilenmiştir. Pandemi süreci sonlandığında okulumuz hedefler hususunda daha verimli sonuçlara ulaşmıştır.

Bu değerlendirmeler göz önünde bulundurularak okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı dönemi için , Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı ışığında günümüz ve gelecek hedeflerine uygun ve ulaşılabilir performans göstergelerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

1.5. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuz, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülüklerle uymakla mükelleftir. Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmekle mükelleftir.

Okulumuz “eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynakları, halkla ilişkiler, fiziki ve mali destek hizmetleri, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme- değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmektedir. Faaliyetlerimizden öğrenciler, öğretmenler, personel, yöneticiler ve öğrenci velileri doğrudan etkilenmektedir. Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütme yetkisine haizdir

Okulumuzun görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlardan

- T.C. Anayasası
- 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
- 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- MEB Personel Mevzuat Bülteni
- Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)
- Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM’in Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge
- 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
- Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi

1.6. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuza verilen görevlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Analiz edilen belgelerden Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı’nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejilerinin hazırlanması aşamasında yararlanılmıştır. Analiz edilen belgeler Tablo 2’de gösterilmiştir.

Tablo2.Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/ İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	9. Madde, 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
Okul Kurumlar İçin İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Samsun İl Mem 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	
Havza İlçe Mem 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	

1.7. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3.FaaliyetAlanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

FaaliyetAlanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam- devamsızlık Sınıf geçme

Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek Öğretmenlere Rehberlik ve Oryantasyon
Sosyal faaliyetler	Sosyal Etkinliklerle İlgili Organizasyon
Sportif faaliyetler	Sportif Etkinliklerle İlgili Organizasyon
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Kültürel Etkinliklerle İlgili Organizasyon
İnsan kaynakları faaliyetleri(mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmetiçi Eğitim Faaliyetleri Personel Özlük İşlemleri
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul-Aile İşbirliği Eğitim ortamı ve öğrencilere yönelik maddi destek
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Ders Kitapları ile Eğitim Araç-Gereç Dağıtımı Okulda Teknolojik Altyapı Çalışmalarını Düzenleme
Ders dışı faaliyetler	Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler

1.8. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇPAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak
İlçe Kaymakamlığı		√
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		
Gençlik Hizmetleri Spor Müdürlüğü		√
Öğretmenler ve Çalışanlar	√	
Öğrenciler	√	
Öğrenci velileri		√
Okul Aile Birliği	√	
Belediye ve muhtar		√
GüvenlikGüçleri(Emniyet, Jandarma)		√
İlçe Sağlık Müdürlüğü		√

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi, paydaşların ve paydaş türlerinin belirlenmesinin ardından paydaşların önceliğini tespit etmiştir.

Tablo 5. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Neden Paydaş?	Önceliği
İlçe Kaymakamlığı		√	Bağlı olduğumuz merkezi idare	5
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü			Bağlı olduğumuz merkezi idare	5
Gençlik Hizmetleri Spor Müdürlüğü		√	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için işbirliği yapacağımız kurumlar	3

Öğretmenler ve Çalışanlar	✓		Hizmetlerimizden yararlandıkları için	5
Öğrenciler	✓		Hizmetlerimizden yararlandıkları için	5
Öğrenci velileri		✓	Hizmetlerimizden yararlandıkları için	4
Okul Aile Birliği	✓		Hizmetlerimizden yararlandıkları için	3
Belediye ve muhtar		✓	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için işbirliği yapacağımız kurumlar	2
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		✓	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için işbirliği yapacağımız kurumlar	2
İlçe Sağlık Müdürlüğü		✓	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için işbirliği yapacağımız kurumlar	2

Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç

Paydaş Analizi kapsamında Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; Müdürlüğümüzün hangi ürün/hizmetleri hangi yararlanıcılar için sunduğunu göstermeye yarayan Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi hazırlamıştır.

Tablo 6.Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim- Öğretim (Örgün- Yayan)	Hizmetçi Eğitim Faaliyetleri	AR- GE, Projeler, ...	Teknolojik Altyapı, Donatım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinliklerle	Sosyal ve maddi destek
Öğrenciler		✓			✓		✓	✓	o
Veliler		✓				✓	✓		o
Öğretmenler			✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Çalışanlar			✓			✓	✓	✓	o
Okul-Aile birliği					✓	✓			

✓:Tamamı O:Birkısmı

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları: %(Yüzdeleri)

Maddeler	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	% 95	% 5	% 0	% 0	% 0
Okul temiz ve hijyeniktir.	% 84	% 11	% 2	% 3	% 0
Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	% 29	% 16	% 39	% 7	% 9
Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	% 88	% 10	% 0	% 2	% 0
Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	% 90	% 9	% 0	% 1	% 0
Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	% 72	% 21	% 4	% 3	% 0
Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	% 84	% 15	% 1	% 0	% 0
Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	% 83	% 15	% 2	% 0	% 0
Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	% 76	% 13	% 5	% 4	% 2
Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	% 72	% 21	% 4	% 3	% 0
Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	% 62	% 31	% 5	% 2	% 0
Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	% 55	% 28	% 8	% 7	% 2
Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	% 72	% 21	% 4	% 3	% 0
Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	% 88	% 10	% 0	% 2	% 0
Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	% 90	% 9	% 0	% 1	% 0

Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	% 72	% 21	% 4	% 3	% 0
Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	% 84	% 15	% 1	% 0	% 0
Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	% 83	% 15	% 2	% 0	% 0
Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	% 76	% 13	% 5	% 4	% 2
Kursları yeterli buluyorum.	% 72	% 21	% 4	% 3	% 0

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Öğretmenlerle iletişimin rahat olduğu,
- 2- Okul müdürü ve idarecilere her türlü sorunun dile getirildiği ve çözüm bulunduğu,
- 3- Aile ortamında eğitim verildiği,
- 4- Okulun imkânlarından rahatlıkla yararlanıldığı,
- 5- Ders çıkışlarından sonra okul bahçesinde oyun oynama imkânının verilmesi,
- 6- Sportif faaliyetler için malzeme temin edilmesi,

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Sınıf ve koridordaki panoların eski ve kötü görünmesi,
- 2- Yeterince spor dalının olmaması,

Öğretmen Memnuniyet Anketi Sonuçları:

% (Yüzdeleri)

Maddeler	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum	% 67	% 22	% 0	% 11	% 0
Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	% 89	% 11	% 0	% 0	% 0
Okul temiz ve hijyeniktir.	% 67	% 33	% 0	% 0	% 0
Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun önlemleri alır.	% 63	% 32	% 2	% 3	% 0
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	% 76	% 24	% 0	% 0	% 0
Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	% 88	% 12	% 0	% 0	% 0
Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	% 67	% 22	% 0	% 11	% 0
Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı	% 56	% 33	% 11	% 0	% 0
Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	% 67	% 33	% 0	% 0	% 0
Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	% 89	% 11	% 0	% 0	% 0
Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir	% 56	% 11	% 11	% 11	% 11
Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler	% 56	% 44	% 0	% 0	% 0

Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	% 67	% 22	% 0	% 11	% 0
Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	% 60	% 22	% 7	% 11	% 0
Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	% 65	% 33	% 2	% 0	% 0
Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	% 60	% 33	% 7	% 0	% 0

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- İdarenin olaylara ve taleplere olumlu yaklaşımı,
- 2- Aile havasında bir ortamın oluşması,
- 3- Kurum vizyonu ve misyonuna uygun hareket edilmesi,
- 4- Çalışanların iyi niyetli, enerjik, saygı ve sevgi çerçevesinde olması,

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Okulun fiziki olarak yetersiz olması,
- 2- Sosyal ve kültürel etkinlikler için yeterli zaman ve imkânın olmaması,
- 3- Tesisatın eski olması.
- 4- Kurum kültürünün oturmamış olması

Veli memnuniyet Anketi Sonuçları:

% (Yüzdeleri)

Maddeler	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Okul çalışanlarıyla rahatça görüşebiliyorum.	% 37	% 60	% 0	% 0	% 3
Beni ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	% 77	% 17	% 3	% 0	% 3
Öğrencimle ilgili konularda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	% 34	% 20	% 17	% 15	% 14
İstek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	% 40	% 49	% 11	% 0	% 0
Öğretmenler derslerde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 60	% 26	% 11	% 3	% 0
Yabancı kişilere karşı güvenlim önlemleri alınmaktadır.	% 40	% 46	% 8	% 3	% 3
Bizleri ilgilendiren konularda bizimde görüşlerimiz alınır.	% 63	% 23	% 11	% 3	% 0

E okul, veli bilgilendirme sistemini düzenli takip ediyorum.	% 43	% 28	% 20	% 6	% 3
Çocuğumun okulu ve öğretmenini sevdiğini düşünüyorum.	% 71	% 20	% 9	% 0	% 0
Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterlidir.	% 51	% 29	% 14	% 6	% 0
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	% 43	% 34	% 17	% 6	% 0
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 34	% 37	% 23	% 6	% 0
Okulumuzda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 60	% 24	% 12	% 4	% 0

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Velilerimizin okula ve öğretmenlerimize güvenlerinin yüksek olması,
- 2- Veli ziyaretlerinin yapılmasında sorun çıkmaması,
- 3- Hızlı ve kolay bir iletişim sistemimizin olması,

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Bazı velilerimizin eğitim seviyesinin başarıyı etkilemesi,
- 2- Ailelerin ekonomik seviyelerinin düşük olması,
- 3- Bazı velilerin öğrenci motivasyonu ve desteklenmesinde yetersiz olması,
- 4- Velilerin yapılan toplantılara katılımının azlığı,
- 5- Bazı velilerin okul ile iletişiminin az olması,

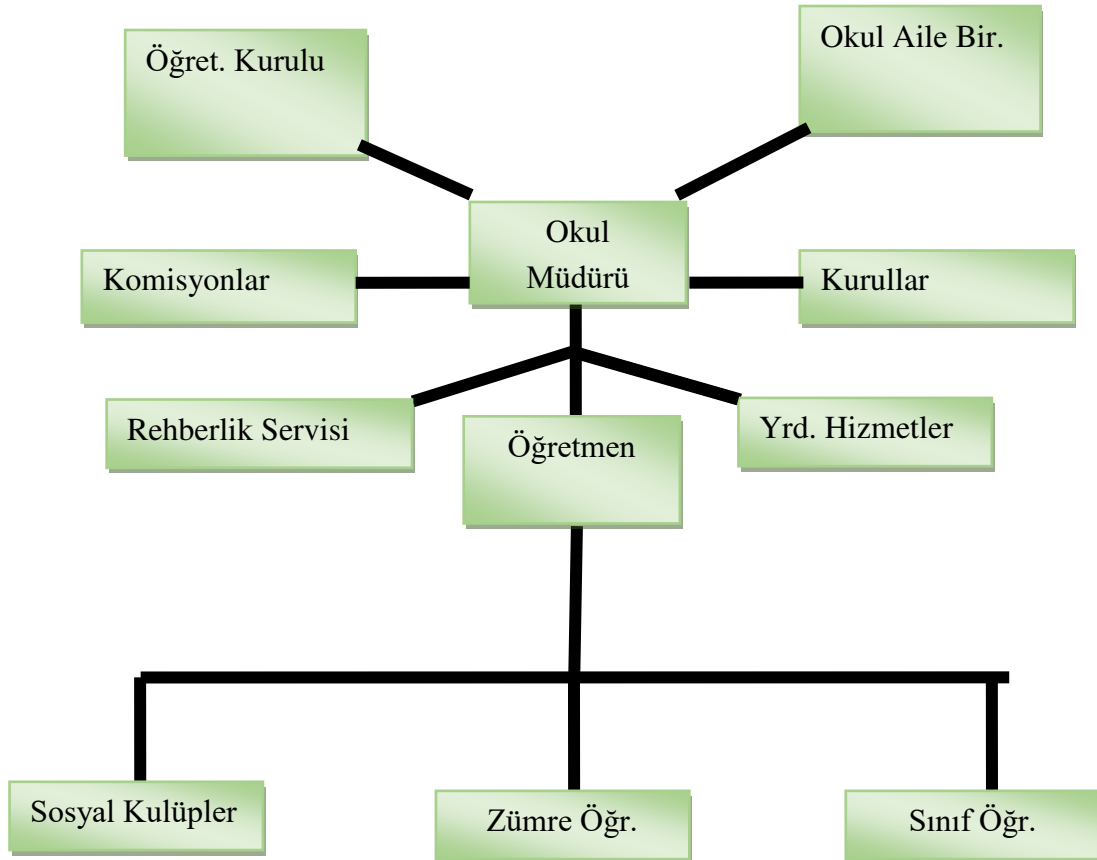
1.9. Kurum İçi Analiz

Müdürlüğümüzde kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde birim içi ve birimler arası koordinasyon sağlanmaktadır. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Yöneticiler yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Müdürlüğümüz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir.

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Şekil 4: Teşkilat Şeması



2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 7. Personel Durum Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Müdür	1		1
Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni	1		1
Rehber Öğretmen			
Anasını Öğretmeni		1	1
Toplam Çalışan Sayıları	2	1	3

Tablo 8. Öğrenci,Derslik Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	Şubesi
1.sınıflar	2	1	3	A
2. sınıflar	1	2	3	A
3. sınıflar	3	1	4	A
4. sınıflar	1	1	2	A
Anasınıfı	0	0	0	
Toplam	7	5	12	

Tablo 9.Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yılıtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
4-6Yıl	0	0	0
7-10Yıl	0	0	0
11-15Yıl	1	3	4
16-20	0	0	0
20ve üzeri	0	0	0

2.7.3. Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 10. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler			
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	1	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mbps
Akıllı Tahta Sayısı	2	Tv Sayısı	0

Tablo 11. Fiziki Mekân Durumu

FizikiMekân	Var	Adedi	İhtiyaç
Öğretmenler Odası	√	1	Yok
Ekipman Odası	√	1	Yok
Kütüphane	√	1	Yok
Rehberlik Servisi	√	1	Yok
Çok Amaçlı Salon	√	1	Yok

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun 2024-2028 döneminde kaynakları, uygulanmakta olan tasarruf tedbirleri de dikkati alınarak tahmin edilmiş ve tabloda sunulmuştur

Tablo 12. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	4000	8000	12000	15000	20000
Okul Aile Birliği	1000	2000	3000	4000	5000
TOPLAM	5000	10000	15000	19000	25000

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve ekolojik dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden yararlanılmıştır.

Tablo 13 .PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
• Milli Eğitim Bakanlığı ve İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planlarının incelenmesi • Bakanlığımız 2023 Eğitim Vizyonu Çalışmaları • Mevzuat hükümleri • Personelin yasal hak ve sorumlulukları	• Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu • İstihdam oranları • Okulun gelirini arttırıcı unsurlar • Okulun giderlerini arttıran unsurlar • Tasarruf sağlama imkânları • İşsizlik durumu
Sosyo kültürel etkenler	Teknolojik etkenler
• Aile yapısındaki değişimler(geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.) • Nüfus artışı,göç • Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı • Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam) • Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması	• Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar • Teknoloji alanındaki gelişmeler • Teknolojinin eğitimde kullanımı, • Bakanlığın teknolojik alanda yaptığı uygulamalar (MEBBİS, e-okul, FATİH Projesi vb.)
Çevresel Etkenler	
• Tarihi, turistik unsurlar • İklimsel koşullar • Jeolojik yapı • Çevresel faktörlerden kaynaklanan farklılıklar • Yeraltı ve yerüstü doğal kaynakların kullanımı	

2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Tablo 14.GZFT Listesi

İç Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
- Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, - Öğrencilerin okula devamının sağlanması, - Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması, - Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması - Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması - Genç ve dinamik bir eğitim çalışanlarının bulunması. - Velilerle işbirliğinin yapılması. - Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması,	- Öğrencilerdeki okuma alışkanlığının az olması, - Sınıfların birleştirilmiş olması - Her sene yardımcı personelin değişmesi,(İŞKUR aracılığı ile gelenlerin) - Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması, - Velilerin eğitim seviyesinin düşük olması, - Spor salonunu olmaması, - Okulun giriş kapısının önünden işlek bir yol geçmesi, kasis olmaması,
Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
- Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi.. - Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtım uygulaması - Okul öncesi eğitime önem verilmesi, - Okul kantinin koöpertifçilik usulüyle işletilmesi, - İlçemizin tarihi dokusunun zenginliği ve Karadeniz Bölgesinin kapısı konumunda olması, - Bilgiye ulaşımın kolaylaşması, - Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi, - Çevre bilincinin her geçen yıl artması - Okul çevresinde gürültü kirliliğinin az olması	- Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar - Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar, eğitim alanındaki kamu yatırımlarının yetersiz olması. - Eğitimde kullanılan ders araç, gereçlerine dayalı giderlerin artması nedeniyle ailelerin ve eğitim kurumlarının bu ihtiyaçları karşılamada yetersiz kalması, - Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumunun düşük seviyede olması, - Parçalanmış, problemli ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler, - Bireylerin gelişen kitle iletişim araçlarının olumlu katkılarının yanında, olumsuz etkilerine de maruz kalmaları, - Velilerin eğitime yönelik ilgi düzeylerindeki farklılıklar

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

2. GELECEĞE BAKIŞ

2.1. Misyon

Uygun eğitim-öğretim ortamını oluşturarak milli-manevi değerlere sahip; Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı; özgüvenli, demokrat, insan haklarına saygılı; bilgiyi sorgulayan, kullanan ve paylaşabilen mutlu bireyler yetiştirmektir.

2.2. Vizyon

Milli kültürle bezenmiş, başarıda sınır tanımayan çizgi üstü model bir okul olmak.

2.3. Temel Değerler

1- Okulumuzun amacı topluma, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, ahlaklı, sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmektir.

2- Hizmet sunduğumuz ailelerimizin ve öğrencilerimizin isteklerini, ihtiyaçlarını belirleyip, bunları karşılamaya çalışırız.

3- Kararlarımızı elde ettiğimiz sonuçlara göre alırız.

4-Amacımız başarı elde etmektir. Başaran bireyleri, başarıları takdir etmeyi biliriz.

5- Başarının ancak takım çalışmasıyla elde edileceğine inanıyoruz.

6-Anayasa ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nda yer alan amaç ve ilkelere uygun eğitim öğretim veren bir okul.

7- İlköğretim Kurumları Yönetmeliğine uygun eğitim öğretim veren bir okul.

8-Eğitimini, öğretimini velisi ve çevresiyle paylaşan, öğrencisinin de velisinin de katkısını alan bir okul.

9- Sağlıklı, temiz ve hijyenik bir okul.

10- Öğrenciyi merkez alan bir okul.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

3. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER

3.1. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

Amaç 1: Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Amaç 2: Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak

Hedef 2.1. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Hedef 2.2. Okulumuzun; ilçe, il ve ulusal düzeydeki proje yarışmalarına, sosyal-kültürel ve sportif faaliyetlere daha fazla sayıda öğrenci ile katılımını sağlamak.

Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Hedef 3.1. Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılacaktır.

Hedef 3.2 Kurumsal kapasitesinin ve iletişimin artmasına yönelik çalışan ödüllendirilmesi ve motivasyonlarının sağlanması, çalışanların mesleki gelişim seminerlerine katılımın sağlanması

3.2. Amaç ,Hedef,Gösterge ve Stratejiler

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nda toplamda 5 hedef, 14 performans göstergesi ve 19 strateji bulunmaktadır. Söz konusu tematik amaçlar, hedefler, performans göstergesi ve stratejiler ise her temanın kendi kartında Tablo 23'te ayrıntılı şekilde yer almaktadır

Tablo 15:Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

Amaç 1		Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
Hedef 1.1		Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1.1 Temel eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	6-9 Yaş (İlkokul)	100	95	95	100	100	100	100
Sorumlu Birim		Okul İdaresi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		İlçe Milli Eğitim ve İlçe Vat. Ve Nüf. İşleri Müd., Yerel Yöneticiler						
Stratejiler		S-1.1.1. Ailelere çocuklarının eğitimine önem vermeleri konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.						
		S-1.1.2 Toplumun tüm kesimlerinden daha çok öğrencinin özel okullara erişim imkânını artırmaya yönelik politikaların etkin bir şekilde uygulanması sağlanacaktır.						
		S-1.1.3 Okula kayıt konusunda mevcut durum gözden geçirilerek yasal düzenlemelerin etkin bir şekilde uygulanması sağlanacaktır.						
		S-1.1.4 Okulun fiziki imkanları artırılarak okula devam teşvik edilecektir.						
Riskler		Mahallereden ilçe merkezi ve büyük şehire göçün fazla olması.						
		Okulun birleştirilmiş sınıflı olması sebebiyle çocuğun bütüncül gelişim ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirilmesi						
Maliyet Tahmini		10.000,00 TL						
Tespitler		Mahalleden büyük şehirlere sürekli göç verilmesi.						
İhtiyaçlar		Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması						

Amaç 1		Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir e3kosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
Hedef 1.2		Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Okul Öncesi Eğitim						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.2.1 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)		25	80	80	85	90	95	100
PG-1.2.2 Okul öncesi okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	3-4 yaş	25	40,00	40,00	45	45	50	50
	4-5 yaş	25	80	80	85	90	95	100
PG-1.2.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı		25	0	10	10	15	20	20
Sorumlu Birim		Okul İdaresi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		İlçe Milli Eğitim ve İlçe Vat. Ve Nüf. İşleri Müd., Yerel Yöneticiler						
Stratejiler		S-1.2.1 Okul öncesi eğitimde fiziki mekânların iyileştirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.						
		S-1.2.2 Erken çocukluk eğitim hizmetlerine yönelik bakanlığımız tarafından kurulacak olan bütünleşik bir sisteme müdürlüğümüzce işlerlik kazandırılacaktır.						
		S-1.2.3 Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği; farkındalık geliştirme ve bilgilendirme çalışmaları yapılarak geliştirilecektir.						
		S-1.2.4 Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları artırılabacaktır.						
Riskler		• İhtiyaçların karşılanmasına yönelik malî kaynakların yetersiz kalması						
		• Okul öncesi eğitimde kurumsal kapasitede istenilen düzeye ulaşılamaması						
Maliyet Tahmini		10.000,00 TL						
Tespitler		• Okul öncesi eğitim standartlarının güncel olmaması						
		• Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının OECD ortalamasının altında olması						
		• Okul öncesi eğitim özelinde yardımcı personele ihtiyaç duyulması						
		• Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması						
İhtiyaçlar		• Okul öncesi eğitimin standartlarının güncellenmesi						
		• Okul öncesi dönemde erişim imkânlarının artırılması						
		• Okul öncesi eğitimin kurumsal kapasitesinin artırılması						
		• Aile eğitimlerine devam edilmesi						

Amaç 1		Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, milli ve manevi değerleri benimsemiş, sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
Hedef 1.3		Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		İlkokul ve Ortaokul						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.3.1 Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Temel Eğitim) (%)	İlkokul	25	70	80	90	100	100	100
PG-1.3.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	İlkokul	25	12	14	17	18	19	20
PG-1.3.3 Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı		25	5	7	8	10	11	12
PG-1.3.4 Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılması (%)	İlkokul	25	20	30	40	50	60	80
Sorumlu Birim		Okul İdaresi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		İlçe Milli Eğitim ve İlçe Vat. Ve Nüf. İşleri Müd., Yerel Yöneticiler						
Stratejiler		S-1.3.1 Sınıflar arası yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir.						
		S-1.3.2 Eğitim süreçleri; öğrencilerin milli, manevi ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir.						
		S-1.3.3 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir.						
		S-1.3.4 Okul bahçeleri, geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi'nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.						
Riskler		Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması						
		Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği						
		Öğrenci sayısının az olması sebebiyle sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar						
Maliyet Tahmini		3.000,00 TL						
Tespitler		Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması						
		Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri						
		Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması						
		Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması						
İhtiyaçlar		• İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması						
		• Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı						
		• Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi						
		• Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı						

Amaç 1		Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
Hedef 1.4		Okulumuzda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		İlkokul						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kurslarından yararlanan öğrenci oranı (%)		33	0	0	10	10	15	20
PG-1.4.2 İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%)		34	0	20	30	50	60	70
PG-1.4.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	İlkokul	33	1	1	0	0	0	0
Sorumlu Birim		Okul İdaresi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		İlçe Milli Eğitim ve İlçe Vat. Ve Nüf. İşleri Müd., Yerel Yöneticiler						
Stratejiler		S-1.4.1 Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılımı artırmak amacıyla bilgilendirme ve yönlendirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir.						
		S-1.4.2 İlkokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanamamasına sebep olan durumlara yönelik tedbirler geliştirilecektir.						
		S-1.4.3 Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi'ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi ve eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamanın yapılması sağlanacaktır.						
		S-1.4.4 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilerek ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.						
Riskler		• Aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştıran kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin devam ettirilmesi						
		• Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması						
		• Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması						
Maliyet Tahmini		1.000,00 TL						
Tespitler		• Destekleme ve yetiştirme kurslarında devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması						
		• İlkokullarda yetiştirme programına katılımın az olması						
		• Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması						
İhtiyaçlar		• Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi						
		• Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi						
		• Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması						

Amaç 2	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 2.1	Teknolojinin eğitim sistemine daha fazla uyarlanması amacıyla dijital içeriklerin kullanımı artırılacak ve dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenlerin dijital becerileri geliştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ÖĞRENME KAZANIMLARI						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Dijital içerik						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.1.1 Dijital yeterlilikleri geliştirmeye yönelik mahalli hizmet içi eğitim kurslarına katılan öğretmen sayısı	100	50	33	33	66	100	100
Sorumlu Birimler	Okul İdaresi ve Öğretmenler						
İş birliği Yapılacak Birim	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü						
Stratejiler	S-2.1.1 Öğretmenlerimizin dijital yeterliklerinin artırılmasına yönelik farkındalık çalışmaları yapılacaktır.						
Maliyet Tahmini	5.000,00 TL						
Tespitler	- Eğitim teknolojilerinin eğitime uyarlanmasında yaşanan sorunlar - Öğretmenlerin dijital yeterlikleri arasında farklılıklar bulunması						
İhtiyaçlar	- Öğretmenlerin dijital yeterlik seviyelerini, eksikliklerini ve ilgi alanlarını belirlemeye yönelik ihtiyaç analizinin yapılması - Öğretmenlerin dijital yeterliklerini geliştirmek amacıyla eğitim faaliyetlerinin yapılması						

Amaç 3	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.						
Hedef 3.1	Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; öğretmenlik mesleğinin niteliğini ve toplumsal statüsünü güçlendirecek, ihtiyaç duyulan personel niteliklerini ve mesleki gelişimi sağlayacak şekilde yürütülecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Öğretmen ve Yöneticiler						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.1.1 Öğretmen başına düşen yıllık hizmet içi eğitim süresi (Dakika)	100	30	30	40	50	80	100
Sorumlu Birim	Okul İdaresi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü						
Stratejiler	S-3.1.1 Öğretmenlerimizin ve okul yöneticilerimizin hizmet içi eğitim programlarında yer alan eğitimlere katılımı teşvik edilecektir.						
	S-3.1.2 Kişisel ve mesleki gelişim programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılmasına ve katılımına yönelik çalışmalar yapılacaktır.						
Riskler	• Hizmet içi eğitim programlarında katılımcı sayısının sınırlı olması						
	• Öğretmenlere ve okul yöneticilerine yönelik yoğun hizmet içi eğitim programlarının okullarda eğitim öğretimi aksatması						
Maliyet Tahmini	1.000,00 TL						
Tespitler	• Öğretmenlerin talep ettikleri düzeyde eğitim alamaması						
	• Öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaç ve önceliklerini belirlemede okulların ihtiyaçlarının yeterli düzeyde dikkate alınmaması						
İhtiyaçlar	• İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi						
	• Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim ve öğretmen-yönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması						

BEŞİNCİ BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

4. MALİYETLENDİRME

Tahmini Kaynaklar Analizinden yararlanılarak kurumumuzun 5 yıllık hedeflerine ulaşılabilmesi için planlanan faaliyetlerin Tahmini Maliyet Analizi yapılmıştır.

Tablo 16.Tahmini Maliyet

	2024	2025	2026	2027	2028	ToplamMaliyet
Amaç 1 Hedef 1.1	1000	2000	2000	2500	2500	10000
Amaç 1 Hedef 1.2	1000	2000	2000	2500	2500	10000
Amaç 1 Hedef 1.3	400	600	600	600	800	3000
Amaç 1 Hedef 1.4	1000	1000	1000	1000	1000	5000
Amaç 2 Hedef 2.1	1000	1200	1300	1500	2000	7000
Amaç 3 Hedef 3.1	200	200	200	200	200	1000
Genel Yönetim Giderleri	3000	3000	3000	3000	3000	15000
TOPLAM	7600	10000	10100	11300	12000	51000

ALTINCI BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Şekil 5: İzleme ve Değerlendirme Süreci

Amaç 1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.			
Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 1.1: Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.	S-1.1.1. Ailelere çocuklarının eğitimine önem vermeleri konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim ve İlçe Vat. Ve Nüf. İşleri Müd., Yerel Yöneticiler
	S-1.1.2 Toplumun tüm kesimlerinden daha çok öğrencinin özel okullara erişim imkânını artırmaya yönelik politikaların etkin bir şekilde uygulanması sağlanacaktır.		
	S-1.1.3 Okula kayıt konusunda mevcut durum gözden geçirilerek yasal düzenlemelerin etkin bir şekilde uygulanması sağlanacaktır.		
	S-1.1.4 İlkokullarda derslik başına öğrenci sayısını düşürecek çalışmalar yapılacaktır.		
	S-1.1.5 Ortaokullarda derslik başına öğrenci sayısını düşürecek çalışmalar yapılacaktır.		
	S-1.2.1 Okul öncesi eğitimde fiziki mekân kapasitesinin artırılması için çalışmalar yapılacaktır.		
	S-1.2.2 Erken çocukluk eğitim hizmetlerine yönelik bakanlığımız tarafından kurulacak olan bütünleşik bir sisteme müdürlüğümüzce işlerlik kazandırılacaktır.		
	S-1.2.3 Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği; farkındalık geliştirme ve bilgilendirme çalışmaları yapılarak geliştirilecektir.		
Hedef 1.2: Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılabilecektir.	S-1.2.4 Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları artırılabilecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim ve İlçe Vat. Ve Nüf. İşleri Müd., Yerel Yöneticiler
Hedef 1.3: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılabilecek ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.	S-1.3.1 Temel eğitim okulları arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim ve İlçe Vat. Ve Nüf. İşleri Müd., Yerel Yöneticiler
	S-1.3.2 Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevî ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir.		
	S-1.3.3 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir.		
	S-1.3.4 Okul bahçeleri, geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi'nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.		
Hedef 1.4: İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	S-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılımı artırmak amacıyla bilgilendirme ve yönlendirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim ve İlçe Vat. Ve Nüf. İşleri Müd., Yerel Yöneticiler
	S-1.4.2 İlkokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanamamasına sebep olan durumlara yönelik tedbirler geliştirilecektir.		
	S-1.4.3 Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi'ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi ve eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamanın yapılması sağlanacaktır.		
	S-1.4.4 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilerek ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.		

Amaç 2: Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevî ve kültürel değerlerini özümsemiş, çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim
Hedef 2.1: Teknolojinin eğitim sistemine daha fazla uyarlanması amacıyla dijital içeriklerin kullanımı artırılacak ve dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenlerin dijital becerileri geliştirilecektir.	S-2.1.1 Öğretmenlerimizin dijital yeterliklerinin artırılmasına yönelik farkındalık çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Amaç 3: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	Sorumlu İş Birliği Birim Yapılan Birim(ler)
Hedef 3.1: Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır.	S-3.1.1 Personel niteliğini artırmak için Bakanlığımız uzaktan eğitim platformlarının yanında Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı (UEK) üzerinden verilen eğitimlere katılımın artırılması sağlanacak, eğitim yöneticiliğinin profesyonel meslek olarak düzenlenmesi çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü